

# 来华留学生行政管理专业硕士研究生培养方案

## 一、培养目标

培养德智体全面发展、具备坚实的国际行政管理学科理论基础、了解国际行政管理的前沿发展、能够将等知识和技能融会贯通、同时能够密切联系本国发展实践和中国发展模式，胜任政府部门、各类企业和非政府行政管理部门工作的高层次应用型人才。

## 二、专业要求

1. 身心健康，具备良好的国际化视野、跨文化沟通能力和职业道德素养。
2. 充分了解行政管理相关理论与实务，系统掌握专业以及相关领域的知识和技能，具有较强的解决在实际工作中的实际问题能力。
3. 较为熟练地掌握英语，能阅读本专业的中文资料，并能进行中文论文写作。
4. 熟悉现代信息技术，具备熟练运用网络查阅、收集和处理相关专业知识的技能，具备较强的写作能力和研究能力。

## 三、研究方向

全日制行政管理专业硕士分为一个方向：国际经贸管理

### 学习形式及学习年限

本专业的学习年限为两年。在校生休复学、出国、延长学习年限等的具体申请办法见《对外经济贸易大学来华留学学历生学籍管理办法》。

## 四、学分要求

本专业课程分为必修课和选修课，硕士研究生应在导师指导下制定个人培养计划、选修课程。全日制行政管理硕士研究生最低学分要求为 30 学分。

## 五、毕业条件与学位授予

1. 本专业硕士生应满足以下条件方可毕业：
  - (1) 已制定的个人培养计划合格；
  - (2) 已修满培养计划内规定的学分，且各课程成绩合格；
  - (3) 符合学校学籍及其它相关管理规定；
  - (4) 已通过毕业（学位）论文答辩。
2. 研究生毕业（学位）论文开题、写作、学术不端行为检测、外审、答辩等应严格参照我校研究生学位管理的有关规定执行。
3. 本专业授予管理学硕士学位。

## 六、课程设置计划及专业阅读书目

## 行政管理硕士课程设置计划（普通全日制）

学院：政府管理学院

适用年级：2022

学科专业名称：行政管理

学科专业代码：

<b>方案总要求</b>		总学分 不低于 30 学分						
<b>必修课</b>		12 学分						
<b>选修课</b>		18 学分						
<b>实践环节</b>		4 学分						
<b>跨专业课与公选课</b>		计入总学分						
课程类别	课程编码	课程名称	是否必修	是否学位	学分	学时	开课学期	备注
必修课	W1641503	中国概况	是	是	2	32	1-春	
	W1641501	高级汉语（1）	是	是	2	32	1-秋	
	W1641502	高级汉语（2）	是	是	2	32	1-春	
	09265001	政治学理论与方法	是	是	2	32	1-秋	
	09265002	公共管理理论	是	是	2	32	1-秋	
	09265025	公共政策分析	是	是	2	32	1-春	
选修课	09265003	行政法学研究	否	否	2	32	1-春	
	09265035	产业组织与政府规制	否	否	2	32	1-秋	
	09265030	领导科学与艺术	否	否	2	32	1-秋	
	09265007	跨文化管理	否	否	2	32	1-春	
	09395003	公共管理定量分析方法	否	否	2	32	1-秋	
	09395027	城市经济专题	否	否	2	32	1-秋	
	09395008	贸易政策经济学	否	否	2	32	1-春	
	09395001	中级公共经济学	否	否	2	32	1-秋	
	09025011	国际经济学前沿	否	否	2	32	1-秋	
	09395026	发展经济学专题	否	否	2	32	1-春	
	09265006	全球市场中的企业与政府	否	否	1	16	1-春	
	09315001	文化产业学	否	否	2	32	1-秋	
	09315014	国际文化产业规划与政策	否	否	2	32	1-秋	
09265015	非营利组织管理	否	否	2	32	1-秋		